

BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „ELENA LAHOVARY” ADJUD

Nr.557 /11.07.2023

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art.IV, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în care se precizează „se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, **cu excepția posturilor unice...**”, Biblioteca Municipală „Elena Lahovary”, cu sediul în Adjud, str. Libertății nr. 11A, jud. Vrancea organizează în data de 02.08.2023, la sediul instituției, concurs pentru ocuparea unui post unic contractual vacant, de Inginer de sistem, studii superioare, gradul II, normă întreagă, perioadă nedeterminată, conform Hotărârii de Guvern nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice de participare:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în următoarele domenii: informatică-toate specializările; calculatoare și tehnologia informației-toate specializările; ingineria sistemelor - specializarea automată și informatică aplicată; inginerie electronică și telecomunicații-toate specializările .
- Vechime în muncă – 6 luni

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (original);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului (original);
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare (original);
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul constă în probă scrisă, o probă practică și o probă orală - interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului

Nr. crt.	Activitate	Data și ora
1	Depunerea dosarelor de participare la concurs	26.07.2023, ora 16:00
2	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	28.07.2023, ora 12:00
3	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	28.07.2023, ora 16:00
4	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	31.07.2023, ora 16:00
5	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	01.08.2023, ora 16:00
6	Susținerea probei scrise	02.08.2023, ora 09:30
7	Afișarea rezultatului probei scrise	02.08.2023, ora 16:00
8	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	03.08.2023, ora 16:00
9	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.08.2023, ora 16:00
10	Susținerea probei practice	07.08.2023, ora 09:30
11	Afișarea rezultatului probei Practice	07.08.2023, ora 16:00
12	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	08.08.2023, ora 16:00
13	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.08.2023, ora 16:00
14	Susținerea interviului	10.08.2023, ora 09:30
15	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	10.08.2023, ora 16:00
16	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	11.08.2023, ora 16:00
17	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.08.2023, ora 16:00
18	Afișarea rezultatului final al concursului	17.08.2023, ora 16:00

Bibliografie pentru concurs:

1. **ERICH, Agnes, TÎRZIMAN, Elena**, *Aspecte ale regăsirii resurselor informaționale electronice*, București: Editura Universității din București, 128 p.
2. **ERICH, Agnes, TÎRZIMAN, Elena**, *Informație și document în societatea cunoașterii. Târgoviște, Editura Bibliotheca, 2007, 170 p.*
3. **MARINESCU, Nicoleta**. *Biblioteconomie și știința informării. Vol. II: Știința informării în întrebări și răspunsuri*. Iași, Editura Pim, 2012, 316 p. ;
4. **TÎRZIMAN, Elena**, *Societatea digitală*, București: Editura Pro Universitaria, 2022, 238 p.
5. **WILLIAMS, Robin, TOLLETT, John**, *Design pentru Web: Un ghid accesibil pentru crearea, proiectarea și publicarea propriului site Web*. București: Editura Corint, 2003, 288 p.
6. *Legea Bibliotecilor nr.334/2002, republicată.*
7. *Legea nr. 8/1996 a drepturilor de autor și a drepturilor conexe (cu modificările și completările ulterioare).*
8. *Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, cu modificările și completările ulterioare.*

9. *Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).*

Tematică pentru concurs:

1. Bibliotecile virtuale.
2. Documente electronice – definire, caracteristici și tipologie.
3. Gestiunea Electronică a Documentelor (GED)/Gestiunea Electronică a Informațiilor și Documentelor Existente (GEIDE).
4. Societatea informației/a cunoașterii.
5. Comunicare și competențe digitale.
6. Formate de fișiere grafice.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0237/641300 sau pe site-ul instituției www.bibliotecaadjud.ro

**Manager,
Prof. drd. Valea Tatiana**

